ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга
(место заключения договора)

« » 20 г.
(дата заключения договора)

ДОГОВОР №_____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «25» декабря 2019 г. № 4058; 78Л03 № 0002872, выданной Комитетом по образованию, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Голланд Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию от 22.04.2019 № 1211-р и именуемый, в дальнейшем «Заказчик», действующий от имени обоих родителей в лице представителя_____
_____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия_____№_____, кем, когда выдан_____
_____
действующего на основании свидетельства о рождении ребенка _____
_____
(серия, №, кем, когда выдано)

в интересах несовершеннолетнего _____ _____
_____
(фамилия имя отчество (при наличии), полная дата рождения)

проживающего по адресу: _____
_____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с пунктом 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; №30, ст. 4036; № 48,ст. 6165).

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 59 Приморского района Санкт- Петербурга.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 1 (один) учебный год (с 01 сентября по 31 мая текущего года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: – пятидневный, неполный день с 09:00 до 12:36 (3 часа 36 минут); без питания и прогулок; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу кратковременного пребывания общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Требовать от Родителя (законного представителя) выполнения условий настоящего договора.

Ознакомлен (на) _____
(подпись, расшифровка, дата)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы согласно пункту 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды согласно пункту 3.6.3 ФГОС ДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155.

2.3.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому,

административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные в порядке комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно локальным нормативным актам образовательного учреждения.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни, а также его выходе после отсутствия, **по телефону: 246-42-49**; **246-42-51.**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствие ребенка **более 1 календарного дня** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Выполнять санитарно-эпидемиологические правила и нормы в ГБДОУ.

2.4.8. Лично передавать ребенка воспитателю группы по приходу и забирать его у воспитателя по уходу из учреждения, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее – родительская плата) назначается на календарный год на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга и составляет ____652,10____ рублей, (шестьсот пятьдесят два рубля 10 копеек).
сумма прописью

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

В случае выхода нового Постановления Правительства Санкт-Петербурга о размерах родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником оформляется дополнительное соглашение к действующему договору.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Компенсация родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за ребенком предоставляется в соответствии с Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3747-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга (с

изменениями на 20 марта 2023 года).

3.4. Заказчик ежемесячно; до 15 числа месяца, следующего за отчетным,_____
(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально или иной платежный период; время оплаты)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с «____» _____ 20___ года и действует до «____»_____ 20___ года.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
197082, Санкт-Петербург,
Яхтенная ул., д. 34, строение 1
Тел: 246-42-49
e-mail: primgbdou@mail.ru
ИНН 7814758195 КПП 781401001
ОКПО 39334504 ОКАТО 4027000000
ОГРН 1197847104993
Заведующий:

_____ Е.Г.Голланд

М.П.

Заказчик:
_____
_____
(фамилия, имя и отчество)
Паспорт: серия_____ №_____
выдан_____
_____
_____
Дата выдачи: «___» _____г.
_____
(место жительства, телефон)
_____
_____

_____(подпись)

отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком
Дата: _____ Подпись: _____

Ознакомлен (на) _____
(подпись, расшифровка, дата)