

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга
Е.Г. Голланд
Приказ № 27 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о цифровой образовательной среде
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 59
Приморского района Санкт – Петербурга

2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о цифровой образовательной среде Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.01.2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3585-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Устав ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт - Петербурга;
- Локальными актами ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района.

1.2. Положение определяет цели, задачи и структуру цифровой образовательной среды ГБДОУ, регулирует отношения пользователей цифровой образовательной среды.

1.3. Для целей настоящего положения применяются следующие основные понятия:

1.3.1 Цифровая образовательная среда ГБДОУ (далее ЦОС) – совокупность условий, в том числе информационных систем, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ (далее-образовательные программы) с применением информационно - коммуникационных технологий (далее ИКТ). Это специально организованный комплекс компонентов, обеспечивающих системную интеграцию ИКТ в образовательный процесс с целью повышения его эффективности.

1.3.2. Пользователи ЦОС - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники.

2. Цели и задачи использования цифровой образовательной среды.

Цель ЦОС - обеспечение предоставления равного доступа к информационным системам и ресурсам в сфере образования участникам образовательных отношений, способствующее повышению качества знаний и воспитания, управлению собственными данными в электронной форме, осуществлению мониторинга освоения образовательных программ с использованием средств обучения и воспитания, предоставленных в электронном виде.

2.2. Задачи ЦОС:

2.2.1. Обеспечить доступ участникам образовательных отношений к информационно - образовательным ресурсам ГБДОУ.

2.2.2. Обеспечить разработку и хранение электронных информационных и образовательных материалов.

2.2.3. Обеспечить возможность реализации образовательных программ с применением цифрового образовательного контента в качестве дополнительного механизма организации воспитательно - образовательной деятельности.

2.2.4. Обеспечить контроль воспитательно-образовательной деятельности.

2.2.5. Организовать коммуникативную среду между участниками образовательных

отношений, в том числе дистанционное, посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью. Правильно организованная ЦОС ГБДОУ, в частности грамотное использование ИКТ в воспитательно - образовательном процессе, позволяет осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию воспитанников и их законных представителей, обеспечить наглядность представления материала, обучить современным способам самостоятельного (под руководством взрослого) получения знаний.

3. Структура ЦОС ГБДОУ:

3.1. Организационная структура ЦОС:

- официальный сайт ГБДОУ, включающий материалы и вкладки для взаимодействия участников образовательного процесса;
- Госпаблик «ВКонтакте», включающий материалы и вкладки для взаимодействия участников образовательного процесса;

3.2. Техническая инфраструктура ЦОС: компьютерная техника, проекционное оборудование, системное программное обеспечение.

3.3. Информационная инфраструктура ЦОС: программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.), программно - методическое обеспечение для организации образовательного процесса (электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.), информационные ресурсы ГБДОУ (единая база данных, мультимедийные разработки, электронная библиотека и др.).

3.4. Нормативно - организационное обеспечение ЦОС: распределение функций между сотрудниками ГБДОУ, в том числе по управлению процессами информатизации, по техническому методическому сопровождению, по обучению, консультированию, по внедрению информационных технологий в ГБДОУ, регламентирующие документы, в том числе права и обязанности пользователей ЦОС, все документы, регламентирующие защиту персональных данных. В структуру ЦОС могут включаться государственные и иные информационные системы, и ресурсы, используемые в сфере дошкольного образования и (или) необходимые для обеспечения работоспособности ЦОС ГБДОУ.

4. Права и обязанности ЦОС.

4.1. Пользователями ЦОС учреждения являются: административно - управленческий аппарат; педагоги, специалисты и сотрудники ГБДОУ; родители (законные представители) воспитанников.

4.2. Права пользователей ЦОС ГБДОУ соответствуют специфике статуса, должностным обязанностям и содержанием информационных запросов и потребностей.

4.3. Административно - управленческий аппарат обязан:

- организовывать взаимодействие всех участников образовательных отношений в рамках ЦОС;
- разрабатывать и организовывать принятие всех локальных актов учреждения, регламентирующих сферу ЦОС;
- осуществлять контроль над деятельностью пользователей ЦОС ГБДОУ;
- в случае необходимости организовывать восстановление работоспособности программных, технических и методических компонентов;
- постоянно повышать собственную ИКТ - компетентность;

- обеспечивать информационную безопасность ГБДОУ;
- обеспечивать своевременное размещение материалов с соответствующей информацией на сайте и информационных стендах учреждения.

4.4. Административно - управленческий аппарат имеет право:

- на общение в информационном пространстве с участниками образовательных отношений;
- на размещение, обновление и удаление информации о деятельности ГБДОУ в рамках ЦОС;
- на ввод, хранение и обработку персональных данных сотрудников и воспитанников в пределах, определенных законодательством РФ.

4.5. Педагоги, специалисты и иные сотрудники ГБДОУ обязаны:

- использовать возможности новых информационных технологий в образовательной деятельности;
- создавать и размещать в информационном пространстве ГБДОУ электронные методические пособия, презентации, конкурсные проекты и педагогические проекты;
- размещать отчетную информацию по образовательной деятельности по запросу и старшим воспитателем ГБДОУ, в оформленном электронном виде;
- повышать свою квалификацию в области ИКТ;
- бережно относиться к компьютерной технике ГБДОУ, сообщать о замеченных поломках.

4.6. Педагоги, специалисты и сотрудники ГБДОУ имеют право:

- создавать консультации и рекомендации для родителей (законных представителей) воспитанников, участвовать в работе сетевых педагогических сообществ;
- готовить методические материалы (материалы СООД, материалы для выступлений, материалы по конкурсному движению, педагогические проекты, презентации, индивидуальные консультации и рекомендации для родителей (законных представителей) воспитанников и педагогического сообщества, отправлять их для размещения на сайте ответственному за сайт ГБДОУ;
- пользоваться необходимой информацией, находящейся в методическом кабинете, а также источниками из сети Интернет (не противоречащими законодательству), использовать электронную почту, и электронные образовательные ресурсы;
- подбирать методическое обеспечение для СООД (занятий);
- использовать в СООД (занятиях), в режимных моментах мультимедийную технику, в соответствии с санитарными правилами и возрастом воспитанников;
- использовать данные сайта ГБДОУ в своей работе в направлении научно - методической и консультационной поддержки родителей, в освоении новейших информационных технологий;
- разрабатывать и создавать видеотеки групп (фото и видеосъемку СООД, мероприятий (в рамках программы Воспитания и образовательной программы ГБДОУ) и режимных моментов;
- своевременно готовить материалы к размещению на сайт и информационные стенды учреждения.

4.7. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- получать информацию посредством мессенджеров, электронной почты и сайта ГБДОУ, знакомиться с фото и видео съемками, разработками педагогов, информацией о ГБДОУ;
- получать информацию об уставных документах, отчетах о самообследовании и других

документов на сайте ГБДОУ, обязательными к размещению на сайте.

5. Функционирование ЦОС.

5.1. Функциональные требования к ЦОС:

- поиск необходимого цифрового образовательного контента, определяемого с учетом интересов пользователей ЦОС;
- просмотр и использование выбранного цифрового образовательного контента встроенными средствами без установки дополнительного программного обеспечения для пользователей ЦОС;
- организация воспитательно - образовательной деятельности посредством встроенных средств программного обеспечения;
- выгрузка цифрового образовательного контента на персональные устройства пользователей ЦОС в зависимости от типа контента и разрешения правообладателя.

5.2. Программно-техническая поддержка ЦОС обеспечивается работником, назначенным приказом заведующего ГБДОУ.

5.3. Подготовку и загрузку цифрового образовательного контента обеспечивают педагогические работники и иные назначенные приказом заведующего ГБДОУ работники.

6. Ответственность пользователей ЦОС. Пользователи несут ответственность за выполнение, закрепленных за ними задач и функций в рамках ЦОС.

7. Заключительные положения

7.1 Вопросы, нерегулируемые настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными нормативными актами ГБДОУ.

7.2 Настоящее положение действует до принятия новой редакции положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 59 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Голланд Елена Геннадьевна, Заведующий

21.07.23 17:06 (MSK)

Сертификат BFBC3C5030A1E1F986DD0FE46E31CD12