

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 59  
Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга)

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
ГБДОУ детский сад № 59  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 26.01.2023

**УТВЕРЖДЕНА**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 59  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Е.Г. Голланд  
Приказ № 7 от 26.01.2023



**Дорожная карта  
по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной  
деятельности с непосредственным полным применением ФОП в  
ГБДОУ детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	заведующий, ст. воспитатель
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	заведующий, ст. воспитатель
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	заведующий
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	заведующий, ст. воспитатель
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	ст. воспитатель
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	ст. воспитатель
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	ст. воспитатель
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	заведующий
9	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	заведующий

10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФООП	По мере необходимости 2023	заведующий
11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФООП с 01.09.2023	Август 2023	ст. воспитатель
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	заведующий
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФООП	Апрель –май 2023	ст. воспитатель
3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФООП	Апрель– июнь 2023	ст. воспитатель
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФООП	Февраль – август 2023	заведующий, ст. воспитатель
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФООП	Февраль 2023	ст. воспитатель
3	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФООП	Февраль – август 2023	ст. воспитатель
4	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФООП	Апрель - август 2023	заведующий, ст. воспитатель, рабочая группа
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
1	Изучение содержания ФООП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	ст. воспитатель, педагоги
2	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФООП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	заведующий, ст. воспитатель, рабочая группа
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	заведующий, ст. воспитатель
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФООП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	ст. воспитатель, педагоги
5	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФООП	До 1 апреля 2023	ст. воспитатель
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФООП	Январь - август 2023	заведующий

2	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости образовательного процесса и оборудованию помещений	Январь - август 2023	заведующий, зам.зав. по АХР
3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	ст. воспитатель
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	заведующий, зам.зав. по АХР
5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	зам.зав. по АХР