

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59
Приморского района Санкт-Петербурга

Принято на общем собрании
коллектива работников ГБДОУ № 59
протокол № 1
от 25.08.2023

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ № 59
Е.Г. Голланд
Приказ № 9-ОТ
01.09.2023

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга**

Настоящее соглашение заключено со стороны Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 59 Приморского района Санкт-Петербурга, в лице заведующего Голланд Елены Геннадьевны и коллективом сотрудников ДОУ в том, что в течение 2023/2024 учебного года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.1	Проведение вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности с персоналом, принятым на работу	Перед началом трудовой деятельности	Заведующий; специалист по охране труда	Постоянно в течение года
1.2	Пересмотр и дополнение внутренних карт оценки профессиональных рисков на рабочих местах с последующим ознакомлением с ними всех сотрудников ГБДОУ	В течение учебного года	специалист по охране труда	По мере необходимости
1.3	Проведение очередного: (первичного, повторного, внепланового) инструктажа по ОТ и ПБ	01.09.2023г.; 01.03.2024г.- повторный (периодический); внеплановый по необходимости	Специалист по охране труда	Первичный инструктаж на рабочем месте с регистрацией в журнале периодическ. инструктажа
1.4	Проведение ежегодного инструктажа с одновременной проверкой знаний у неэлектротехнического персонала I квалификационной группы по электробезопасности с регистрацией в соответствующем журнале и подписью проверяемого и проверяющего	Ежегодно 1 раз в год	Ответственный за электробезопасность	Присвоение I группы по электробезопасности не электротехническому персоналу производится при поступлении на работу в течении первого месяца и подтверждается ежегодно (1 раз в год) по «Программе проведения инструктажа не электротехнического персонала

				на группу 1 по ЭБ» согласно приложению № 2 к Приказу от 18.09.2019г. № 18-ОТ
1.6	Проверка знаний со сдачей экзаменов по электробезопасности у электротехнического персонала 2, 3, 4 квалификационной группы по ЭБ	Март, апрель 2024г.	Ответственный за электробезопасность	Проверка проводится Госэнергонадзором с отметкой о проверке знаний и выдачей удостоверений
1.7	Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим	В течение года	Заведующий	В обучающем учебном центре
1.8	Проверка знаний по охране труда у руководящего состава ГБДОУ №59	По необходимости течение года	Заведующий	Тестирование на сайте Министерства труда
1.9	Обучение и проверка знаний по охране труда	По мере устройства новых сотрудников в ГБДОУ № 59 в 2023/2024 уч. году	Заведующий и члены комиссии	С оформлением протоколов и внесением в реестр обучения на сайте Министерства труда
1.10	Корректировка и утверждение перечня профессий и видов работ: - работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; - работников, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; - работников, которым полагается компенсация за неблагоприятные условия труда; - работников, которые обеспечиваются специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты согласно единым типовым нормам выдачи СИЗ по профессиям (должностям) -Приказы Минтруда и соцзащиты от 29.10.2021 № 766н и № 767н	В течении года	Заведующий, Специалист по охране труда	Составлены Перечень профессий, списки Контингента и поименный список сотрудников для прохождения М/О и П/О
1.11	Проведение 2 и 3 ступеней административно-общественного контроля в подразделениях ГБДОУ № 59	Сентябрь-декабрь 2023г. Январь-август 2024г.	Заведующий; Члены комиссии	Согласно графику проверок на 2023-2024 уч.год
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
2.1	Проверка диэлектрических перчаток и галош	2023/2024г.	Зам.зав.по АХР	По мере наступления сроков проверки
2.2	Проверка контрольно-измерительных приборов	Согласно договору с проводящей организацией	Зам.зав.по АХР	По мере наступления сроков проверки

2.3	Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации	Август 2023г. Май 2024г.	Специалист по охране труда Зам.зав.по АХР	ежегодно
2.4	Обновить нанесенные маркировки на столы и стулья согласно требований СанПиН	2023/2024г.	Педагоги групп	По необходимости
2.5	Очистка окон, фрамуг, радиаторов центрального отопления	Август 2023г. Апрель 2024г.	Помощники воспитателей	Два раза в год (осень, весна)
3. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
3.1	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников	По договору с мед.организацией (август 2023, март 2024 и по мере поступления новых сотрудников)	Заведующий; специалист по охране труда	Проводятся за счет работодателя (ст.212 ТК РФ) и в соответствии с утвержденным графиком обследования
4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ				
4.1	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств	В течении года	Зам. зав. по АХР	Согласно типовым нормам выдачи СИЗ и С и ОС - Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 29.10.2021г. № 767н
4.2	Регулярное обеспечение (приобретение) индивидуальных средств защиты	В течении года	Зам. зав. по АХР	Исходя из сроков службы СИЗ
5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ				
5.1	При необходимости разработать и обновить имеющиеся инструкции по охране труда и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара	В течение года	Специалист по охране труда; Зам. зав. по АХР	В процессе работы
5.2	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (огнетушители)	Постоянно	Зам.зав. по АХР	В течении года
5.3	Организация обучения работающих мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации	По плану тренировок	Заведующий; уполномоченный по ГО и ЧС; Члены комиссии	По плану мероприятий по ГОиЧС на текущий год
5.4	Подготовка противопожарных мероприятий к проведению новогодних праздников (проведение инструктажа сотрудников по ПБ, проверка сигнализации, первичных средств пожаротушения)	Декабрь 2023г.	Зам. зав. по АХР	С оформлением в соответствующих журналах
5.5	Освобождение запасных эвакуационных выходов	Постоянно	Зам. зав. по АХР	В течении года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 59 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Голланд Елена Геннадьевна, Заведующий

26.09.23 12:17 (MSK)

Сертификат BFBC3C5030A1E1F986DD0FE46E31CD12